

Umowa współpracy

Strona A

Imię i nazwisko / nazwa:

Adres:

PESEL / NIP / KRS (jeżeli dotyczy):

Dokument tożsamości / reprezentant (opcjonalnie):

Strona B

Imię i nazwisko / nazwa:

Adres:

PESEL / NIP / KRS (jeżeli dotyczy):

Dokument tożsamości / reprezentant (opcjonalnie):

§ 1. Przedmiot umowy

Strony ustalają, że przedmiotem umowy jest: stała / okresowa współpraca w zakresie:

.....

Szczegółowy opis / zakres:

.....

§ 2. Termin i sposób wykonania

Termin rozpoczęcia / wydania:

Termin zakończenia / odbioru:

Miejsce wykonania / wydania:

§ 3. Wynagrodzenie / rozliczenie

Kwota / wartość: zł (słownie:)

Sposób i termin płatności:

Organizacja współpracy

Osoby

kontaktowe:

Sposób składania zleceń / zamówień:

.....

Poufność i dane Zasady poufności / przetwarzania danych:

.....

§ 4. Czas trwania i rozwiązanie

Umowa zostaje zawarta na czas:

Zasady wypowiedzenia / rozwiązania:

Postanowienia końcowe Zmiany umowy wymagają formy odpowiedniej do charakteru czynności i obowiązujących przepisów. W sprawach nieuregulowanych stosuje się właściwe przepisy prawa polskiego.

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po dla każdej ze stron.

Źródła opracowania: GOV.PL / ELI - właściwe przepisy i publiczne informacje. Stan opracowania: 20.09.2026.